

A. INSTRUCCIONES PARA LOS LICITADORES

REFERENCIA DE LA LICITACIÓN ABIERTA P22 Inspira Abr2026 Material de Visibilidad R

Proyecto: **Inspira - Ecosistema innovador para actores económicos con participación de jóvenes y mujeres / NDICI-CSO/2024/456-227**

Al presentar su oferta, el licitador acepta íntegramente y sin reserva estas instrucciones, como única base de este procedimiento de licitación, cualesquiera que sean sus propias condiciones de venta, a las que renuncia. Los licitadores deben examinar atentamente y cumplir todos los formularios, instrucciones, disposiciones del contrato y especificaciones contenidos en este expediente de licitación. Se rechazarán las ofertas que no contengan toda la información y documentación exigidas dentro del plazo especificado. No se tendrá en cuenta ninguna reserva expresada en la oferta con respecto al expediente de licitación; toda reserva podrá dar lugar a la desestimación inmediata de la oferta, que no pasará a las fases siguientes de evaluación.

En las presentes instrucciones se establecen las normas de presentación, selección, y ejecución de los contratos financiados dentro del marco de la presente licitación abierta.

1. Suministros que se proveerán

1.1 El objeto del contrato es el suministro, por parte del Titular de los siguientes bienes:

Ver anexo II + III- Especificaciones Técnicas.

En 1 lote, a ser entregado en las oficinas de CISP en Calle 6 #905 entre 9 y 11, 10200, Playa, La Habana, Cuba tal como se detalla en las especificaciones técnicas y en los plazos establecidos tal como se especificará en el contrato.

1.2 Los suministros deben conformarse enteramente a las Especificaciones Técnicas del expediente de licitación y ajustarse en todos los aspectos a los diseños, cantidades, características técnicas y demás instrucciones.

2 Participación

La participación está abierta a todas las personas físicas y jurídicas con capacidad de entrega de los productos en las oficinas de CISP.

3 Calendario

	FECHA
Fecha de publicación	30.4.2026
Plazo para solicitar aclaraciones	05.5.2026
Plazo límite de presentación de las ofertas	07.5.2026

4 Origen

Los suministros pueden ser originarios de cualquier país. Exceptuando a los que tienen medidas restrictivas publicadas en el sitio web: www.sanctionsmap.eu

5 Moneda

Las ofertas se deberán presentar en **euros**.

6 Período de validez

6.1 Las ofertas seguirán vinculando a los licitadores durante un plazo de 90 días a contar desde la fecha límite de presentación de las ofertas y hasta la firma del contrato.

7 Lengua de las ofertas

7.1 Las ofertas, toda la correspondencia y los documentos relacionados con las ofertas que se intercambien entre el licitador y el CdC (Comité de compras) se deberán redactar en la lengua del procedimiento que es el español.

8 Presentación de las ofertas

8.1 Las ofertas deben recibirse antes de la fecha límite indicada en el punto 3; enviándose a los correos electrónicos publicados;

8.2 La oferta debe tener en cuenta los costos de transferencia de su banco y de los bancos intermediarios que serán asumidos por el Titular del contrato. Las transferencias se harán desde una cuenta en Italia.

9 Contenido de las ofertas

Las ofertas presentadas deben cumplir los requisitos establecidos en este documento e incluir en particular:

Parte 1: Oferta técnica:

- una descripción detallada de los suministros objeto de la licitación de conformidad con los requisitos técnicos solicitados

La oferta técnica debe presentarse según el anexo II + III, complementada con ficha técnica detallada de cada mercancía y una imagen de lo que se oferta.

Parte 2: Oferta financiera:

- Una oferta financiera calculada a partir de condiciones de entrega **DDP CISP Playa** (el **vendedor** asume **todos los costes y riesgos** hasta poner la mercancía **a disposición del comprador en las** oficinas de CISP en Playa, La Habana) conforme a lo establecido en los Incoterms 2020 para los suministros objeto de la licitación.

- La oferta financiera debe presentarse según el **anexo IV** y si procede en hojas separadas para los detalles. Los costos de la logística deben incluirse en el precio de la mercancía.

Incluir una versión electrónica en Pdf de la oferta financiera y de la oferta técnica con logos, imágenes y firmas de los responsables.

Incluir una versión electrónica editable de la oferta financiera, de la oferta técnica y de las fichas técnicas donde no aparezca información alguna que muestre la identidad del licitador y con un seudónimo para diferenciarla del resto de las otras posibles ofertas. Utilice estos formatos como ejemplos para nombrar los archivos P16_Inspira_Oferta_Tecnica_[seudonimo].xls, P16_Inspira_Oferta_Financiera_[seudonimo].xlsx, P16_Inspira_Fichas_Tecnicas_[seudonimo].docx,

10 Información complementaria antes de que finalice el plazo de presentación de las ofertas

Los licitadores potenciales pueden solicitar aclaraciones por escrito hasta la fecha que aparece en el calendario (punto 3), especificando la **referencia de publicación** a los correos electrónicos publicados.

Las eventuales aclaraciones se informarán en la página WEB de la publicación: <https://cispalc.org/>.

11 Reunión aclaratoria / visita sobre el terreno

No se prevé realizar ninguna reunión aclaratoria.

12 Apertura de ofertas

12.1 Las ofertas se analizarán por un Comité de compra (CdC) nombrado a tal efecto por CISP. El Comité levantará acta de la reunión, que estará disponible previa solicitud.

12.2 Cualquier intento por parte de un licitador de influir en el CdC durante el examen, la aclaración, la evaluación y la comparación de las ofertas, de obtener información acerca del desarrollo del procedimiento o de influir en la decisión del CdC relativa a la adjudicación del contrato tendrá como consecuencia la inmediata desestimación de su oferta.

13 Evaluación de las ofertas

13.1 Examen de la conformidad administrativa de las ofertas

El objetivo de esta fase es determinar si las ofertas responden en lo esencial a las exigencias del expediente de licitación. Se considera que una oferta es conforme cuando satisface todas las condiciones, procedimientos y especificaciones fijados en el expediente de licitación sin desviaciones ni restricciones sustanciales.

13.2 Evaluación técnica

Una vez efectuado el análisis de las ofertas consideradas conformes desde el punto de vista administrativo, el CdC o el Comité técnico evaluará la conformidad técnica de cada oferta y clasificará las ofertas en dos categorías: conformes o no conformes técnicamente.

13.3 Evaluación financiera

a) Deberá comprobarse la posible existencia de errores aritméticos en los cálculos y en los totales de las ofertas que se hayan considerado técnicamente conformes. El CdC corregirá dichos errores de la manera siguiente:

- cuando exista una discrepancia entre las cantidades expresadas en cifras y las expresadas en letras, prevalecerán estas últimas;
- excepto en el caso de contratos a tanto alzado, cuando haya una discrepancia entre el precio unitario y el precio total resultante de la multiplicación del precio unitario por la cantidad de unidades, prevalecerá el precio unitario indicado.

b) Los importes resultantes de esta corrección serán vinculantes para el licitador. En caso de que el licitador no los acepte, su oferta será rechazada.

13.4 Criterios de adjudicación

La adjudicación se realizará a la **oferta más ventajosa** mediante una evaluación combinada de:

- **Oferta técnica** (hasta **70 puntos**), y
- **Oferta económica** (hasta **30 puntos**).

A. Evaluación técnica (70 puntos).

Solo se evaluarán técnicamente las ofertas **conformes** en la revisión administrativa (13.1). La puntuación técnica máxima será de 70 puntos, conforme a los **sub-criterios** siguientes:

- Conformidad con Especificaciones: 40 pts
- Muestras/Portafolio/Fichas: 12 pts
- Plazo y plan logístico: 8 pts
- Garantía y posventa: 5 pts
- Capacidad técnica y experiencia: 5 pts

Umbral técnico mínimo. Para continuar a la fase económica, la oferta deberá obtener **al menos 49/70 puntos** (70% del máximo técnico). Las ofertas por debajo de este umbral quedarán **excluidas** de la comparación económica.

B. Evaluación económica (30 puntos).

Se evaluará el **precio total comparado** bajo el Incoterm exigido en estas Instrucciones (ver "Presentación de la oferta financiera"), asegurando homogeneidad de alcance. La puntuación económica se calculará con la siguiente **fórmula de normalización**:

$$\text{Puntuación Económica de la Oferta } i = 30 \times \frac{\text{Precio más bajo}}{\text{Precio de la Oferta } i}$$

donde *Precio* es el importe total ofertado conforme al modelo financiero establecido.

C. Puntuación total y orden de clasificación.

Puntuación Total = Puntuación Técnica (0–70) + Puntuación Económica (0–30)

La adjudicación se propondrá a la oferta con **mayor Puntuación Total**.

D. Reglas de desempate.

En caso de empate en la Puntuación Total, prevalecerá la **mayor Puntuación Técnica**; de persistir, el **menor plazo de entrega**; si aún hubiera empate, se resolverá por **sorteo** en presencia del Comité de Compras.

Escenario de equivalencias controladas: Si no se presentaran ofertas principales conformes tras la revisión administrativa y técnica (13.1–13.2), el Comité Técnico podrá evaluar VARIANTES que cumplan con la calidad deseada, aplicando la misma ponderación 70/30 e introduciendo penalizaciones técnicas predefinidas en “Conformidad” y/o “Muestras”. En todos los casos se mantendrá DDP CISP Playa como base única de comparación y la unidad de adjudicación (1 lote).

14 Firma del contrato

14.1 El adjudicatario será informado por escrito de que su oferta ha sido seleccionada (notificación de la adjudicación del contrato). Antes de la firma del contrato entre el Órgano de contratación y el licitador, este último debe presentar los **documentos** o declaraciones exigidos por la legislación del país en el que la sociedad (o cada una de las sociedades en caso de consorcio) esté establecida, como prueba de que no se halla en ninguna situación de exclusión. La fecha de estas pruebas, declaraciones o documentos no puede ser anterior en más de un año a la fecha de presentación de la propuesta. Además, el adjudicatario debe presentar una declaración en la que indique que su situación no ha cambiado después del establecimiento de las pruebas.

14.2 El adjudicatario deberá también presentar prueba de su capacidad financiera y económica, así como de su capacidad técnica y profesional con arreglo a los criterios de selección de esta licitación.

14.3 Si el adjudicatario no presenta estas pruebas documentales o declaraciones en el plazo de 15 días naturales a partir de la notificación de la adjudicación del contrato o se comprueba que ha facilitado informaciones falsas, la adjudicación del contrato se considera nula. En este caso, el Órgano de contratación puede adjudicar el contrato al licitador que haya presentado la siguiente oferta más ventajosa o anular el procedimiento de licitación.

14.4 En un plazo de 3 días desde la recepción del contrato ya firmado por el Órgano de Contratación, el adjudicatario debe firmarlo, fecharlo y devolverlo al Órgano de Contratación. Al firmar el contrato, el licitador seleccionado pasará a ser el Contratista y el contrato entrará en vigor.

14.5 Si el licitador seleccionado no firma el contrato ni lo devuelve en el plazo de 3 días, el Órgano de Contratación podrá considerar nula la aceptación de la oferta, sin perjuicio de los derechos compensatorios o de los recursos que estén a su disposición derivados de ese incumplimiento y sin posibilidad de reclamación por parte del licitador seleccionado.

15. Anulación de la licitación

En ningún caso podrá serle atribuida al Órgano de Contratación responsabilidad por cualesquiera daños, incluidos, sin carácter restrictivo, los daños por lucro cesante, dimanantes o relacionados en cualquier modo con la anulación de una licitación, incluso en el caso de que el Órgano de Contratación hubiere sido advertido de la posibilidad de la interposición de una reclamación por daños y perjuicios. La publicación de un anuncio de licitación no supone que el Órgano de Contratación contraiga obligación legal alguna de aplicar el programa o ejecutar el proyecto anunciado.

16 Reclamaciones

Los licitadores que se consideren perjudicados por un error o irregularidad producida durante el proceso de adjudicación pueden presentar una reclamación.

17 Legislación aplicable

17.1 En todas las cuestiones no cubiertas por las disposiciones de este contrato se aplicará la legislación de Italia.

18 Asistencia relativa a la normativa nacional

Nada que especificar.

19 Seguros

Nada que especificar.

20 Orden de inicio de la ejecución del contrato

20.1 La ejecución del contrato inicia el día en que el Titular firma el contrato.

21 Plazo de ejecución operativa de los suministros

21.1 Será de 40 días posteriores a la firma del contrato.

22 Modificaciones

El Órgano de Contratación se reserva el derecho de modificar las cantidades previstas, dentro de un porcentaje de +/- 20–30% en el momento de la contratación y durante

la validez del contrato. Los precios unitarios de la oferta deberán aplicarse a las cantidades procuradas en virtud de esta modificación.

Cualquiera otra eventual propuesta de modificaciones a los términos contractuales establecidos, así como la calidad y especificaciones técnicas de los suministros incluidos en la oferta, deberá ser debidamente justificada y enviada al Organismo Contratante, que analizará el caso y decidirá si hacer ejecutiva la modificación a través de otro sí al contrato.

23 Inspección y pruebas

Si el Órgano de Contratación lo considera necesario, podrá realizar pruebas de color y de capacidad técnica de producción durante la evaluación de las ofertas y luego de la contratación antes de producción con el objetivo de verificar la calidad de lo ofertado.

24 Procedimientos de pago

Los pagos se efectuarán en euros una vez se hayan cumplido las disposiciones administrativas previstas por el contrato. Los pagos deberán ser autorizados y efectuados por la Unidad Administrativa del proyecto perteneciente a CISP.

25 Entrega

25.1 El Titular asumirá todos los riesgos relativos a los suministros hasta la recepción en el lugar de destino . Los suministros estarán embalados de manera que no se dañen o deterioren en el tránsito hasta su llegada a destino.

25.2 El embalaje pasará a ser propiedad del beneficiario, siempre y cuando se respete el medio ambiente, no obstante, el Órgano de Contratación podrá solicitar sin costos adicionales que el titular retire los materiales de embalaje

25.3 La entrega deberá de ir acompañada de una declaración de entrega redactada por el Titular. El/Los embalaje/s (paquetes u otro tipo de manejo de transporte del suministro o suministros) deberá/n estar marcado/s claramente indicando el nombre del titular, el nombre del Órgano de Contratación, referencia de licitación, dirección donde debe/n entregarse, el número de lote y su contenido.

26 Recepción provisional

26.1 El certificado de Recepción Provisional debe expedirse usando la plantilla establecida para el procedimiento.

27 Garantías

27.1 El Titular deberá garantizar que los suministros son nuevos, de primera mano, de los modelos más recientes o actuales y que incluyen los últimos adelantos en diseño y materiales. Asimismo, el Titular garantizará que todos los suministros carecen de defectos derivados del diseño, los materiales o la mano de obra. La garantía estará en vigor durante 30 días para textiles (defecto de impresión/costura); 6 meses para pines/tazas (defecto de fabricación o recubrimiento) a partir de la recepción. En caso de defectos se solicitarán reemplazos hasta CISP Playa.

28 Servicio posventa

Nada que especificar.

29 Resolución de conflictos

29.1 Todo litigio entre las partes que pueda plantearse en la ejecución del presente contrato y que las partes no hayan podido resolver de forma amistosa se someterá a la autoridad competente con arreglo a la legislación nacional del Órgano de Contratación.

30. Patentes y licencias

30.1 El contratista indemnizará y eximirá de toda responsabilidad al Órgano de Contratación por todos los daños y costes derivados de cualquier reclamación presentada por terceros, incluidos los creadores y los intermediarios, por cualquier presunta violación de derechos de propiedad intelectual, industrial o de otro tipo, por razón del uso por el Órgano de Contratación, con arreglo a las especificaciones del contrato, de patentes, licencias, planos, diseños, modelos, marcas o marcas registradas, salvo cuando dicha violación resulte de ajustarse al diseño o especificación dispuesto por el Órgano de Contratación.

30.2. El Órgano de Contratación dispondrá de una licencia irrevocable, gratuita y no exclusiva en relación con los derechos de propiedad intelectual, industrial y de otro tipo (incluidos, entre otros, los derechos de patente y los derechos de autor) derivados de las tareas realizadas por o en nombre del contratista, incluidos, entre otros, los derechos de cualquiera de los documentos elaborados a efectos del contrato o de las tareas.

30.3. Dicha licencia incluirá el derecho a conceder sublicencias y podrá ser transferida por el Órgano de Contratación a terceros sin que sea necesario el consentimiento del contratista.

30.4. El Órgano de Contratación conservará todos los derechos de propiedad intelectual, industrial y de otro tipo (incluidos, entre otros, los derechos de patente y los derechos de autor) derivados de las tareas realizadas por o en nombre del Órgano de Contratación, incluidos, entre otros, los derechos de cualquiera de los documentos elaborados a efectos

del contrato o de las tareas; no obstante, el contratista tendrá derecho, a sus expensas, a copiar, a utilizar y a que se le comuniquen estos documentos a efectos del contrato.